

## 阳光生科工作周志通报（第7期）

2019年5月13日—5月19日

### 一、三公经费和公务车使用情况

- 本周公务用车 2 趟（教工党员参观浙江富阳受降纪念馆、师范专业认证工作）。
- 本周三公经费使用 0 元。

### 二、党建工作

- 2019年5月13日，上交校第五轮特色党建项目结题，我院共3项（2项重点，1项立项不资助）。
- 2019年5月15日，开展第61期发展对象（17名）党课考试。
- 2019年5月17日，71名教工党员参观浙江富阳受降纪念馆，党建观察员曹力铁教授作了专题辅导报告。

### 三、人事工作

- 2019年5月13日，对应聘2019年生科院实验技术人员进行笔试、面试和操作考试工作（笔试12人（16人缺考）、面试4人、操作4人）。
- 2019年5月13日，发布2019浙江省海外高层次人才申报工作通知。
- 2019年5月14日，布置2019上半年“钱塘学者”期满和年度考核工作（马秋富、贾秀英、黄璐琦）。
- 2019年5月16日，征集学校卓越人才计划（杭师大发[2017]47号）修订意见和校“卓越人才计划”人员专业技术职务认定的补充规定意见。

### 四、本科教学工作

- 2019年5月13日，组织完成2019-2020年度国创立项材料的修改、完善、上报工作和2018-2019年度实验室开放项目结题汇总并上交教务处。

- 2019年5月13日，组织并完成2020届毕业生电子图像信息采集个人基本信息核对工作。
- 2019年5月14日，组织完成2019-2020年度第二校园的申报、选拔工作、正方系统中发布毕业论文成绩、整理汇总2019届毕业生毕业审核相关材料。
- 2019年5月15日，参与生科院2018-2019-2学期51位转专业同学面试工作。
- 2019年5月16日，完成2019-2020-1学期期末专业课考试时间安排。
- 2019年5月16-17日，抽查2019届毕业论文纸质材料和汇总毕业论文成绩、题目和指导老师文档，并上交给教务处。

## 五、研究生教育工作

- 截止2019年5月16日，21名研究生报名参加为期三个月的出国研修申请。

## 六、科研学科社会服务工作

- 2019年5月16日，汇总上交今年已结题的省基金项目激励费发放材料。
- 编制继续教育发展2018年度工作报告并上交学校。
- 2019年5月13-17日，杭州市新锐教师培养工程高中生物班2019年度第3次（总第9次）集中培训。

## 七、实验室工作

- 开展学院空调信息摸排统计工作；启动校区搬迁前固定资产集中报废工作，并下发《关于生科院校区搬迁前集中组织设备报废的通知》；完成低值耐用品网上入库2件，合计1300元。
- 完成科研实验室自查工作，并上报《生科院科研实验室自查台账》；填写高校危险化学品安全检查问题隐患清单，并上报校实验室处。

- 2019年5月14日,实验中心办完成各位老师反馈的关于基建配合清单的情况汇总,同步反馈至校基建处,并下发《关于基建配合清单反馈信息汇总上报的公告》。
- 2019年5月16日,完成非危险化学品试剂以及危险化学品试剂数量汇总工作,统计出所需纸箱数,并下发《关于化学品搬迁纸箱统计上报的公告》。
- 完成师范认证学院实验教学中心教学实验室及附属配套实验室的统计工作。

## 八、学生工作

- 2019年5月16日,参加校团委书记例会。
- 2019年5月18日,组织开展“致明天的自己”校友活动(共16名校友)。