

阳光生科工作周志通报

总第 110 期（2022 年第 6 期）

2022 年 3 月 7 日—2022 年 3 月 13 日

一、三公经费和公务车使用情况

■本周公务用车 0 趟。

■本周三公经费使用 0 元。

二、党建工作

■2022 年 3 月 7 日，召开党委会：1.生科院专题理论学习；2.确定 2022 年生科院党风廉政建设责任书；3.确定 2022 年生科院意识形态责任书；4.研究 2022 年度生科院工作计划；5.确定生科院班子成员任期目标。

■2022 年 3 月 7 日，学院领导班子成员、党支部书记、科室主任签订意识形态责任书。

■2022 年 3 月 8 日，编写 3 月党支部书记例会主要内容。

■2022 年 3 月 9 日，整理汇编 2022 年全国两会、浙江省两会和杭州市第十三次党代会精神学习内容。

■2022 年 3 月 10 日-11 日，浙江省、杭州市西湖党建系统转接录入田全祥、虞梦婕党员相关信息。核对 228 位党员基本信息。填写生科院党委 2022 年党员教育经费、退休党员活动费、党校经费支出预算明细表，“标杆院系”“样板支部”创建经费预算明细。

三、院务工作

■2022 年 3 月 7 日，公示 2 月份行政教辅人员考勤情况。

■2022 年 3 月 7 日，召开党政联席会议，确定和上交 2022 年度学院工作计划和学院领导任期目标，同意 1 名教工工作调动申请。

■2022 年 3 月 9 日，召开相关学术会议鉴定 4 名人才学术业绩。

■2022 年 3 月 7 日-13 日，提交、审核卓越年度考核材料 4 份，期满考核材料 1 份。

■2022 年 3 月 7 日-13 日，收集、整理专技聘任制证材料 90 余份。具体制定双代会改选方案。

四、本科教学工作

■2022 年 3 月 7 日-11 日，完成 2021-2022-1 期末考试试卷整理并编号。组织进行 2021-2022-2 学期学分互认工作。组织完成 2021-2022-2 学期第三轮选课工作。

■2022 年 3 月 7 日-11 日，组织完成 2021 级生物科学类专业分流工作。

■2022 年 3 月 7 日-11 日，上报教务处二类学分汇总表（电子）。

■2022 年 3 月 7 日-11 日，通知毕业生完成文献综述和外文翻译部分的提交。

■2022 年 3 月 7 日-11 日，发布本学期计算机等级考试报名通知。

五、科研与社会服务工作

■2022 年 3 月 7 日，学校召开新学期科研工作会议，于彦春等 2 人参加。

■2022 年 3 月 7 日，转发“关于征集‘尖兵’‘领雁’研发攻关计划重大技术攻关需求的正式通知”。

■2022 年 3 月 8 日，转发“关于国家自然科学基金委员会工程与材料科学部 2022 年第 1 期专项项目（科技活动项目）申请的通知”。

■2022 年 3 月 7 日-13 日，国家自然科学基金项目申报书进行网上初步形式审查。

六、实验中心工作

- 2022 年 3 月 7 日-11 日，收集整理本科教学耗材采购单 6 份，自主采购备案单 1 份。截止 3 月 11 日，本科教学实验教材采购平台已下单 21 份，合计 79121.63 元；自主采购备案 1 份，合计 106.15 元；政采云平台耗材采购下单 5 份，合计 6182.9 元。处理协调教学实验相关事务 2 项。
- 2022 年 3 月 7 日-11 日，受理管制类危化品订购：易制爆类 1 种，1 瓶，25g；易制毒类 1 种，6 瓶，共 3L。入库管制类危化品：易制爆类 2 种，4 瓶，共 2L；易制毒类 3 种，105 瓶，共 52.5L。发放危化品领用许可证 143 份。
- 2022 年 3 月 7 日-11 日，汇总我院 2021 年度有收入的大仪使用记录共计 140 条。完成省级虚拟仿真实验教学一流课程集成共享应用工作填报工作，上报 3 个项目数据情况，通知 2 个项目负责人进行 2022 年国家级虚拟仿真实验教学一流课程项目遴选申报工作。
- 2022 年 3 月 7 日-11 日，核对房产信息共计 74 间，涉及智慧锁故障 3 件。检查消防安全实验室共计 159 间，督促填报消防器材检查卡 300 余张，公共喷淋检查 28 件。发布消防安全培训通知 1 项。
- 2022 年 3 月 7 日-11 日，受理院内资产调拨 3 单，合计 121750 元，核对并确认使用人信息为空白的设备 45 件，合计 81542.8 元。根据资产认领及实际使用情况，开通智慧锁权限 2 个科研课题组，1 个教学办公室。

七、学生工作

- 2022 年 3 月 7 日-11 日，完成《杭州师范大学本科生先进集体和先进个人评选办法（征求意见稿）》修改意见反馈。完成 2021 年度本科生奖学金、勤工助学审计工作。上交 REACH 教育基金 2022 年度收入、支出预算表。

完成 2021 年团委年鉴材料上交。

■2022 年 3 月 7 日，组织学生参加“绿色浙江”文化节活动。

■2022 年 3 月 9 日，王倩、孙天一参加浙江省科协学会联合体秘书长座谈会。

■2022 年 3 月 10 日，杨俊参加校研究生辅导员会议。

■2022 年 3 月 11 日，吕京京参加校团委例会。吕京京组织召开生物科学系考研调剂动员会。

八、疫情防控工作

■2022年3月7日-3月13日，每日上报学院疫情信息。

■2022 年 3 月 11 日-13 日，统计上报关于“签收涉及余杭区仁和街道顺丰速运中转场快递后收到短信提示人员”名单。根据学校要求统计梳理学院未接种新冠病毒疫苗加强针的人员名单。