

阳光生科工作周志通报

总第 124 期（2022 年第 20 期）

2022 年 6 月 13 日—2022 年 6 月 19 日

一、三公经费和公务车使用情况

■本周公务用车 0 趟。

■本周三公经费使用 0 元。

二、党建工作

■2022 年 6 月 13 日，召开党委会和理论中心组会议。

■2022 年 6 月 14 日，填报生活困难党员名单信息。

■2022 年 6 月 15 日，填报在职教工支部书记补贴信息。

■2022 年 6 月 16 日，填报离退休干部党支部基本情况。

■2022 年 6 月 13 日-17 日，填报 5 份党内半年报表格数据。

三、院务工作

■2022年6月14日，发布“关于2022年度职称评审系统业绩维护通知”。

■2022年6月13日-14日，安排2022年暑期值班表。

■2022年6月15日，提交新引进教师公示材料1份。提交教师离职报告1份，同意1名教工续聘、1名教工延聘申请。

■2022年6月16日，完成拟引进教师材料审核1份。

■2022年6月17日，发布“关于做好2022年享受市政府特殊津贴人员选拔推荐工作的通知”。

四、本科教学工作

■2022年6月13日-17日，组织开展2021-2022第二学期期末集中考试，完成2021-2022第二学期学生考试冲突缓考办理工作。组织进行2022-2023-1学期第二轮选课。

- 2022年6月13日-17日，发布2019级学年论文任务。
- 2022年6月13日-17日，组织进行2022届毕业生学籍卡填写，打印盖章。进行2022届毕业生毕业证、学位证、成绩单发放。
- 2022年6月13日-17日，组织完成2022年省一流课程材料收集、上交工作。组织完成2022年校级教改材料收集工作。
- 2022年6月13日-17日，完成第十三期青年教师培养中期检查材料收集工作。

五、学科科研与研究生工作

- 2022年6月13日，发布“关于2023年度国家自然科学基金委员会与日本学术振兴会合作与交流项目指南的通知”。
- 2022年6月14日，政采云平台采购科研仪器1批。填报分子手性与生物医药交叉学科科研方面初稿。
- 2022年6月15日，审核递交2022年度集中办理创新协作者专家咨询费发放申请表1份。
- 2022年6月17日，发布省科技厅的一个调查问卷，通知老师（主要是青年科技人才）填写。

六、实验与社会服务工作

- 2022年6月13日-17日，统计汇总大仪平台液质、液相、荧光定量PCR仪等仪器的使用情况，找相关课题组核对并开内转单，共计31份。药用植物及植物药项目材料配合整理。
- 2022年6月13日-17日，受理易制毒危化品订购2种，共1000ml。入库资产8件，合计135800元，低值耐用品2件，合计520元，打印固定资产标签136件。开展危化品室风机改造工作，通风管道封口工作。
- 2022年6月13日-17日，接受校实验室安全检查小组对全院实验室安全进行检查，有2处安全风险，已通知安全员老师即刻整改。针对2021年度通过

实验室准入考试人员，开展科研实验室安全承诺书签字备案，共计77人。

■2022年6月13日-17日，暑期实验室开放登记表信息收集及上报，共计123间实验室开放，1个课题组申请使用危化品。未开放实验室（52间）所需封条打印，盖章。

■2022年6月13日-17日，暑期培训疫情防控备案材料，共计2项。浙江省第十四届生命科学竞赛承办相关任务开展。

七、学生工作

■2022年6月13日-15日，孙天一参加下沙校区基础部学生工作及校区搬迁工作会议。陈好、吕京京、杨俊参加校学工办主任会议、毕业典礼暨学位授予筹备会议。

■2022年6月14日，走访生科院98届校友、未来科技城管委会人才和金融服务中心主任冯敏敏。

■2022年6月16日，邀请王倩副书记为2022届全体毕业生党员讲最后一堂党课。召开生科院全体班主任会议。

■2022年6月17日，组织2022届全体本、研毕业生参加校毕业典礼暨学位授予仪式。召开生科院2022届毕业生座谈会及在校生座谈会，全体党政班子领导、辅导员参加。

■2022年6月13-17日，组织落实2022届师范生教师资格证认定工作。动员和申报2022年暑期各类大学生社会实践活动。完成2022级研究生政审材料检查汇总工作。

八、疫情防控工作

■2022年6月13日-19日，每日上报学院疫情信息。