

阳光生科工作周志通报

总第 166 期（2023 年第 24 期）

2023 年 9 月 11 日—2023 年 9 月 17 日

一、三公经费和公务车使用情况

■本周公务用车 0 趟。

■本周三公经费使用 0 元。

二、党建工作

■2023 年 9 月 12 日，学院召开党委会，集体进行理论学习。

■2023 年 9 月 13 日，学院召开九月份党支部书记例会。

■2023 年 9 月 14 日，新进教师党员档案核查统计。

■2023 年 9 月 14 日，学院网评员和骨干员参加学校舆情培训。

■2023 年 9 月 15 日，毕业党员档案材料证明。

三、院务工作

■2023 年 9 月 12 日，学院召开党政联席会议，确定学院“关于开展‘清洁校园除病媒、健康生活迎亚运’爱国卫生月活动方案”；同意 1 名教授延迟退休申请；确定申报浙江省高水平大学重点建设学科-生物学基础学科。

■2023 年 9 月 11 日-15 日，核对学院高知体检信息。核算绩效数据。

■2023 年 9 月 12 日，安排亚运会期间学院值班工作。

■2023 年 9 月 11 日-15 日，排查学院各类网站和公众号。初步完成高校人才之家文本撰写。

■2023 年 9 月 11 日-15 日，审核高层次人才认定 2 份。审核、提交杭州市杰出博士后申报材料 1 份。整理职称申报汇总表。领取、发放教师资格证。

四、本科教学工作

- 2023年9月11日-15日,组织进行2023-2024-1学期教学进度表和实验安排表的上交。整理并上报2023-2024-1青年教师申报材料。
- 2023年9月11日-15日,进行2023届毕业生论文抽检信息整理,调整并完善论文专家库信息。
- 2023年9月11日-15日,发布2022年国创结题展板设计通知。
- 2023年9月11日-15日,征集2023年产学研合作协同育人项目第二批申报。

五、学科科研与研究生工作

- 2023年9月11日-15日,转发《2023年度城西科创大走廊创新发展专项资金第二批支持项目征集公告》的通知。转发学校科研专项经费使用温馨提醒。
- 2023年9月11日-15日,递交2023年国家自然科学基金项目计划书12份。递交服务杭州经济社会发展2023年项目实施进展情况专项自查表2份。
- 2023年9月11日-15日,参加浙江省重点实验室重组政策解读和申报培训会。
- 2023年9月11日-15日,审核2024年度浙江省基础公益研究计划第二批项目。
- 2023年9月11日-15日,办理国家自然科学基金转出1项。办理杭州市科技局项目延期1份。统计生物学/生态学学科统筹经费使用情况。

六、实验与社会服务工作

- 2023年9月11日-15日,召开亚运期间危险化学品管理全体实验室(课题组)会议,部署亚运期间安全管理任务。填报《消防安全管理情况自查、检查表》《亚运期间使用危险化学品情况摸排》《杭师大亚运期间实验室涉危化品实验审批表》《亚运期间检查排班表》等。
- 2023年9月12日,开展开学消防安全大检查工作。

- 2023年9月15日，开展秋季学期实验室安全检查工作，共计排查消防、实验室安全风险计约二十余处，全部通知安全负责人即时整改到位。
- 2023年9月15日，开展2023级研究生及新进教师实验室安全准入培训。
- 2023年9月11日-15日，受理危化品订购4种。入库危化品7种。清运危化品空瓶一批。收到3台大型仪器，放置于大仪平台15-102房间。

七、学生工作

- 2023年9月11日，开展生科院2024年优秀本科毕业生免试攻读硕士学位研究生推荐工作。
- 2023年9月11日，组织研究生新生参加“校长第一课”，完成研究生新生始业教育培训。
- 2023年9月12日-14日，参加《大学生身边的法律知识》培训。参加新生辅导员心理专题培训。为亚运会赛会志愿者进行礼仪培训授课。
- 2023年9月11日-15日，完成2023级研究生新生档案核查。完成研究生会干事招新面试。完成2023届待业毕业生档案寄送信息更新工作。完成本科生综合素质评价项目补录及导入工作。
- 2023年9月11日-15日，摸排亚运会、亚残运会演职人员情况，并协助做好教学请假工作。