

阳光生科工作周志通报

总第 201 期（2024 年第 21 期）

2024 年 6 月 10 日—2024 年 6 月 16 日

一、三公经费和公务车使用情况

- 本周公务用车 0 趟。
- 本周三公经费使用 0 元。

二、党建工作

- 2024 年 6 月 11 日，学院召开党委会，理论中心组进行集体学习。
- 2024 年 6 月 12 日，发展党员系统维护绑定、志愿书领取与发放、积极分子备案表编码发放。
- 2024 年 6 月 13 日，2024 届毕业生党员组织关系转接、档案核查，名单汇总。
- 2024 年 6 月 14 日，新入职党员档案核查，备案。
- 2024 年 6 月 14 日，党纪学习教育开展情况统计上报。

三、院务工作

- 2024 年 6 月 11 日，学院召开党政联席会议，讨论撤销食品质量与安全专业，开展 1 台大仪设备共享服务，聘任 1 名教授为学院钱塘特聘教授。
- 2024 年 6 月 11 日，通知需要申领 30 年教师资格证书的老师在线填表。温馨提醒未办理公务卡的老师携带身份证到师生活动中心 1 楼办理。
- 2024 年 6 月 12 日，召开毕业生就业再推进会议。
- 2024 年 6 月 11 日-14 日，播放大屏宣传 1 则。联系杭师大附属医院并为 1 名退休预约体检。订火车票及酒店。
- 2024 年 6 月 14 日，填报年中采购计划。

四、本科教学工作

- 2024 年 6 月 11 日-14 日，进行 2024-2025-1 学期教师个人课表发送。

- 2024年6月11日-14日,组织进行2024届毕业生学生证注销,中英文成绩单、学籍卡打印盖章。
- 2024年6月11日-14日,开展2023-2024-2学期期末考试工作安排。
- 2024年6月11日-14日,开展2021级师范生第七学期实习分组工作。开展2021级非师范专业实习的工作。完成2021级师范生参与第七学期教育实习分组工作。
- 2024年6月11日-14日,发布生科院2023级本科学生转专业学院考核成绩公示的通知。

五、学科科研与研究生工作

- 2024年6月11日-14日,开展科研系统纵向项目结项材料和论文审核。
- 2024年6月11日-14日,开展生科撷英讲坛系统备案、审批。
- 2024年6月11日-14日,完成浙江省教育厅项目系统验收工作。
- 2024年6月11日-14日,转发关于组织开展2024年全国颠覆性技术创新大赛申报工作的通知。

六、实验与社会服务工作

- 2024年6月11日-14日,受理危化品订购易制爆类类3种。浙江省危险化学品风险防控平台出库两笔,涉及6种易制爆类危化品。
- 2024年6月11日-14日,完成大型仪器验收支付2项。完成双光子显微镜调试安装。
- 2024年6月11日-14日,完成全院特种设备高压灭菌锅核查工作,收到近三年内需办证设备资料3份,慎园15-501室有一台高压灭菌锅设备资产情况不明,待核实。整理全院高压灭菌锅清单,共有39台,已办证4台,筒容1台。

■2024年6月11日-14日，转发《关于做好2023-2024学年第二学期期末、暑假期间实验室安全管理工作的通知》，并开展暑假实验室开放申请表填报工作。

■2024年6月11日-14日，办理低值用品入库2件，收集5份大仪资产报废鉴定表，申请固定资产报废63件。

七、学生工作

■2024年6月11日，参加校学工办主任工作会议。参加2024年本科生招生宣传工作会议。

■2024年6月12日，召开全体班长、团支书例会，布置学期末工作和诚信考试工作。组织召开生命与环境科学学院第二十三次学生代表大会。组织召开研究生导师就业工作推进会议。

■2024年6月14日，组织召开生命与环境科学学院第十八次研究生代表大会。

■2024年6月14日，季超群参加搬迁、军训专题工作会议。

■2024年6月11日-14日，完成2024年暑期“寻访名师名校长校友足迹”实践活动申报工作。上交第二十六届思政论文第三轮评审参赛作品。继续推进2024年毕业跟踪调查工作。