

阳光生科工作周志通报

总第 209 期（2024 年第 29 期）

2024 年 10 月 14 日—2024 年 10 月 20 日

一、三公经费和公务车使用情况

- 本周公务用车 1 趟。
- 本周三公经费使用 720 元。

二、党建工作

- 2024 年 10 月 14 日，学院召开党委会，讨论引进博士后相关事项。学院召开党支部书记会议，讨论布置 10 月份主要工作。
- 2024 年 10 月 15 日，第 72 期发展对象和 2024 级新生党员培训名单审核上报。
- 2024 年 10 月 16 日，2024 年下半年生科院党校培训启动工作。
- 2024 年 10 月 17 日，新入职教工党员信息核查，入库，党费核查。
- 2024 年 10 月 18 日，学院网站党建工作信息更新。省市系统党员、党组织信息核查。

三、院务工作

- 2024 年 10 月 14 日，学院召开党政联席会议，讨论人才引进、学生荣誉评定、3 名学生学籍异动、研究生创新性成果认定、班主任津贴发放等议题。
- 2024 年 10 月 14 日-18 日，转发关于 2024 年调整职务、职称晋升人员住房补贴的通知，转发附属医院补体检提醒，整理和上报拟引进人才材料 1 份。
- 2024 年 10 月 15 日-17 日，美国马里兰大学 Caren Chang 教授、比利时鲁汶大学 Bram Van de Poel 教授、中科院陈宇航研究员来我院交流座谈。组织准备 2024 植物克隆生物学学术会议会前各项准备工作。

■2024 年 10 月 24 日，上报学院 10 月份舆情工作。

■2024 年 10 月 14 日，汇总学院 10 月份主要工作。

四、本科教学工作

■2024 年 10 月 14 日-18 日，组织完成 2024-2025 学年教学信息员选聘工作，并召开 2024-2025-1 学期第一次教学信息员工作例会（仓前）。组织 2024-2025 第一学期普通话报名工作。

■2024 年 10 月 14 日-18 日，进行 2024-2025-2 学期教学任务信息核对。组织 2023-2024-2 学期试卷与论文检查工作。

■2024 年 10 月 14 日-18 日，完成 2021 级师范生 2024-2025 第一学期教师资格证报名工作。

■2024 年 10 月 14 日-18 日，开展 2023 级本科生拔尖班选拔材料收集工作。

■2024 年 10 月 14 日-18 日，完成 2023-2024 学年浙江省普通高校师范生培养绩效评价表格填写。完成 2024-2025 第一学期补拨预算工作。开展 2023 级本科生科研导师系统维护工作。

五、学科科研与研究生工作

■2024 年 10 月 14 日-18 日，开展生科撷英讲坛 3 次。

■2024 年 10 月 14 日-18 日，递交本年度省基金验收结题摸底统计。

■2024 年 10 月 14 日-18 日，转发关于“登峰工程”有组织科研经费使用的提醒。转发关于开展 2024 年度科研项目结余经费结转工作的通知。

■2024 年 10 月 14 日-18 日，开展 2024 植物克隆生态学学术会议系统备案。审核科研系统 2024 年论文成果。

■2024 年 10 月 14 日-18 日，开展国家专利导航综合服务平台专利盘点 44 项。

六、实验与社会服务工作

- 2024 年 10 月 14 日-18 日，转发“2024 年浙江省 X 射线衍射及微结构显微学学术交流会”通知，并组织相关大仪管理员参加。
- 2024 年 10 月 14 日-18 日，报销 9 月易制毒发票。清运一批危化品空瓶。完成危化品室直排风扇安装。完成学院危化品室直排风机的改造和安装。
- 2024 年 10 月 14 日-18 日，组织完成大型仪器验收 1 项（双光子显微镜）。完成 1 件大型仪器资产入库，4 件固定资产入库，9 件学院间资产调拨。
- 2024 年 10 月 14 日-18 日，协调完成实验室门禁更换事宜 1 项。落实完成 10 月份实验室安全检查单反馈事项。
- 2024 年 10 月 14 日-18 日，完成本科实验教学教师自主采购实验耗材 4 批次，待校实验室管理处审批通过后进行财务做账。完成本科实验教学教师补定实验用耗材 1 批次。收取本科教学实验耗材教师自主采购实验耗材报销材料 3 批次。完成学院矿石标本馆矿石标本展示架沟通采购事宜。

七、学生工作

- 2024 年 10 月 16 日，列席杭州师范大学第二十六次学生代表大会、第十八次研究生代表大会开幕式。
- 2024 年 10 月 18 日，组织相关同学参与大挑通识培训会。
- 2024 年 10 月 19 日，组织学生参加基础部“行走的思政课，新生走读杭城”特色始业教育活动。
- 2024 年 10 月 14 日-18 日，开展 2024 级研究生新生谈话。
- 2024 年 10 月 14 日-18 日，完成高基表的数据核对。完成 10 月份的师生思想动态调查。完成 2024 年“娃哈哈·春风助学”培优助学金评选工作并报送材料。完成 2025 届优秀毕业研究生材料预审。完成 10 月份共青团促就业信息填报。完成 2025 届本科生生源信息核对工作。