

阳光生科工作周志通报

总第 212 期（2024 年第 32 期）

2024 年 11 月 4 日—2024 年 11 月 10 日

一、三公经费和公务车使用情况

■本周公务用车 0 趟。

■本周三公经费使用 0 元。

二、党建工作

■2024 年 11 月 4 日，学院召开党委会，通过下半年发展对象和积极分子名单。

■2024 年 11 月 5 日，参加学校第十期组织员工作坊培训。

■2024 年 11 月 6 日，组织开展党员学习贯彻党的二十届三中全会精神培训通知。

■2024 年 11 月 7 日，组织发展对象与新生党员参加党校培训班第三讲。参加学校第十一期组织员工作坊培训。

■2024 年 11 月 8 日，浙政钉红色根脉系统集中维护攻坚工作。

三、院务工作

■2024 年 11 月 4 日，学院召开党政联席会议，讨论调整生科院非常设机构领导小组、推荐杭州师范大学 2024 年大学生暑期社会实践优秀指导教师、签订成立“华东地区生态文明高校行动联盟”协议、推荐 2025 届优秀毕业研究生名单、推荐 2024 年浙江省高校实验室工作先进个人、推荐生命学院 2024-2025 学年国家助学金名单、补充评定研究生 2024 年硕士国家奖学金名额。

■2024 年 11 月 5 日，上报拟引进人才 1 名。确定 11 月份学院主要工作。

■2024 年 11 月 6 日-8 日，报销办公饮用水。档案馆查找软件入库资料。转发最新图书入库链接。采购退休教师活动纪念品。

■2024年11月8日，上报2024年生科院职称评审委员名单。本周信息报送1条。

■2024年11月11日，转发关于开展保密知识竞赛活动的通知。转发体检截止日期提醒。

四、本科教学工作

■2024年11月4日-8日，进行2024届毕业生学籍卡、中英文成绩单等毕业材料存档工作。组织进行2024级本科生2023-2024学年转专业（申请认定）工作。

■2024年11月4日-11月8日，组织进行2021届本科生毕业论文选题工作。组织2024-2025第二学期教材征订工作。

■2024年11月4日-11月8日，完成2023级本科生综合导师双选工作。

■2024年11月4日-8日，开展第十七期青年教师培养结业考核工作。

■2024年11月4日-8日，开展2024-2025第一学期期中教学检查工作。开展2024-2025第一学期教育实习公开课活动。

五、学科科研与研究生工作

■2024年11月4日-8日，转发关于征集杭州师范大学登峰工程2025年度交叉学科创新研究项目指南（第一批）的通知并上报材料1份。

■2024年11月4日-8日，开展统计2025年国家自然科学基金拟申报计划工作；

■2024年11月4日-8日，签订教师科研学术诚信承诺书；

■2024年11月4日-8日，统计国家自然科学基金项目申报指导讲座通知参会名单。统计学科经费使用支出。更新学院网站论文信息。

■2024年11月4日-8日，转发关于组织申报国家重点研发计划“政府间国际科技创新合作”等重点专项2025年度第一批项目的通知。转发2024年浙江省协同创新中心申报认定工作通知。

六、实验与社会服务工作

- 2024年11月4日-8日,整理老师提交的自主采购本科实验教学试剂耗材28份,并进行财务报账处理。完成4批次本科实验教学试剂耗材自主采购的备案申请及审批。收到老师提交的自主采购本科实验教学试剂耗材10份和校实验耗材平台结算单2份,待整理后报账处理。完成本科教学仪器维修1项、大仪平台设备维修4项。完成仪器维修申请3项,共计13750元。
- 2024年11月4日-8日,完成学院人脸识别器等设备采购的备案及合同签订流程,待验收通过后报账。完成学院矿石标本馆标本标签卡更新。完成学院岩石矿物标本馆标本支架的选购,完成待补充标本的选购,完成学院便携式麦克风的选购。申请楼层墙皮脱落维修项目1项。
- 2024年11月4日-8日,跟进学院自动门配套耗材采购进程,待厂家上架货品后走合同签订流程。跟进生物信息实验室110教学电脑同传系统维修升级,已在线申报维修申请。维修本科教学实验室教师用机1台。发布仪器培训通知1项。
- 2024年11月4日-8日,分组完成慎园15号楼1至5楼11月份第一次实验室安全检查及慎园14号楼11月份第一次实验室安全检查,整体卫生较差,已点对点反馈安全负责人。迎来11月份学校暗访实验室安全检查,收到通报安全隐患1处(不扣分)。
- 2024年11月4日-8日,受理危化品订购易制爆类1种。入库易制爆类1种。

七、学生工作

- 2024年11月6日-8日,参加浙江省高校毕业班辅导员就业指导能力提升培训。

- 2024 年 11 月 7 日，组织开展生科院 EnCo-LIVE 领导力讲座之秩序的力量。
- 2024 年 11 月 8 日，组织开展挑战杯”解绑挂帅”专项赛院内打磨。召开 2024 级生物科学师范班班主任工作会议。组织参加校十佳班主任评选活动。
- 2024 年 11 月 9 日，孙天一带队参加浙江师范大学浙江省 2025 届高校毕业生师范类专场招聘会。
- 2024 年 11 月 4 日-8 日，完成意识形态工作责任制落实情况检查工作。完成 2024 暑期“寻访校友足迹”实践活动先进个人和总结报送。完成 2024-2025 学年国家助学金评定工作并报送材料至学校。完成省优、校优、硕士国家奖学金补充名单公示和上报。开展 2025 年度杭州大学生医保参（续）保及缴费工作。开展研究生寝室文明大赛。