

阳光生科工作周志通报

总第 218 期（2024 年第 38 期）

2024 年 12 月 16 日—2024 年 12 月 22 日

一、三公经费和公务车使用情况

- 本周公务用车 0 趟。
- 本周三公经费使用 634 元。

二、党建工作

- 2024 年 12 月 16 日，学院召开党委会，传达学校安全稳定会议精神。省年报表数据维护。下半年教工党员转正材料整理汇总。
- 2024 年 12 月 17 日，2024 全体在职党员岗位统计上报。
- 2024 年 12 月 18 日，2024 全年发展党员转出、预备党员转入统计上报。
- 2024 年 12 月 19 日，生活困难党员关心关爱工作调研情况上报。
- 2024 年 12 月 20 日，离退休干部党组织、党员统计上报。

三、院务工作

- 2024 年 12 月 16 日，学院召开党政联席会议，讨论图书出版采购事宜。
- 2024 年 12 月 16 日-20 日，学院领导班子、行政教辅人员走访慰问 23 位退休教师。
- 2024 年 12 月 17 日-18 日，填报学院 2024 年 11 月份考勤。发布校内车辆在校行驶、停放规范提醒。
- 2024 年 12 月 16 日-22 日，上报拟引进人才 1 名。人才政审、合同签订 2 名。
- 2024 年 12 月 20 日，报送 12 月份舆情工作和本周信息工作、确定 12 月份学院主要工作。

四、本科教学工作

- 2024 年 12 月 16 日-20 日，组织完成 2024-2025-2 学期第一轮选课工作。

- 2024 年 12 月 16 日-20 日，完成 2024-2025-1 学期期末考试排考工作。组织完成 2024-2025-1 学期试卷印刷工作。
- 2024 年 12 月 16 日-20 日，开展 2024 学年非师范实习基地梳理工作。
- 2024 年 12 月 16 日-20 日，开展第十八期青年教师中期试讲工作。
- 2024 年 12 月 16 日-20 日，开展 2025 学年本科教学经费分析报告撰写工作。

五、学科科研与研究生工作

- 2024 年 12 月 16 日-月 20 日，开展生科撷英讲坛 1 次（Alberto P. Macho 研究员）。
- 2024 年 12 月 16 日-月 20 日，发布关于开展省基础公益研究计划在研项目 2024 年度进展报告填报工作的通知。审核省基础公益研究计划在研项目 2024 年度进展报告。
- 2024 年 12 月 16 日-月 20 日，审核 2024 年国家自然科学基金项目年度进展报告、结题报告；
- 2024 年 12 月 16 日-月 20 日，转发关于举办“医教协同发展论坛”的通知。转发关于组织申报 2025 年度国家自然科学基金委员会与波兰国家科学中心合作研究项目的通知。转发关于组织申报 2025 年度国家自然科学基金委员会与韩国国家研究基金会合作交流与双边研讨会项目的通知。
- 2024 年 12 月 16 日-月 20 日，审核科研管理系统 2024 年度参加会议、论文、专利等。

六、实验与社会服务工作

- 2024 年 12 月 16 日-20 日，召开工作会议，布置《浙江省实验教学师范中心年度报告》（2023-2024）任务分工。提交消防安全大检查《学院、部门安全管理情况自查、检查表》1 份（第四季度）。组织完成全院研究新生（含博士生）130 余人开展消防灭火器实操培训。

■2024 年 12 月 16 日-20 日，钉钉群内通报 12 月份第一次安全检查结果。
发布《生科院关于签订 2025 年实验室安全责任书等的通知》。

■2024 年 12 月 16 日-20 日，维修学院大仪平台 2 台仪器。维护维修大仪平台慎 15-403 室门禁设备及门板歪斜故障。检查慎园 14 号楼全部喷淋设置，排除漏水故障并更换排水管道 2 个，报修漏水水阀 1 个。维修植物生理学实验室光照培养箱及水龙头。

■2024 年 12 月 16 日-20 日，浙江省危险化学品风险防控平台操作出库 1 笔，涉及 3 种易制爆类危化品。

■2024 年 12 月 16 日-20 日，接待杭州勇进实验中学师生参观动物标本馆。

七、学生工作

■2024 年 12 月 18 日，召开 2024 本科生奖学金文件修订讨论征询会。

■2024 年 12 月 20 日，召开全院学生干部会议。参加第二届“钱江杯”大学生反走私创作比赛总结交流活动。参加杭师大生科院、外语学院、信息学院与浙工大计算机学院新媒体工作交流会。

■2024 年 12 月 22 日，组织学生参与挑战杯校赛。

■2024 年 12 月 16 日-20 日，完成 2024 年度劳动教育开展情况报送工作。
完成 2024 年度学生经费预算报送工作。完成校中层干部结对学生名单更新。

■2024 年 12 月 16 日-20 日，完成 2024 年杭州师范大学就业工作特色项目评选报送。完成浙里思政工作台心理健康模块信息更新工作。