附件：

线上网络学习操作办法

**（一）**参训学员在中国教育干部网络学院（www.enaea.edu.cn）进行登录，登录账号为本人的手机号，初始密码为654321，登录后进入班级，即可参加培训学习活动。

**（二）**培训期间参训学员也可以下载中国教育干部网络学院移动客户端（学习公社app）随时登录学习，还可以关注中国教育干部网络学院微信公众号了解各类信息。



三、学习任务

培训分为课程学习、交流研讨、心得撰写、在线考试四个环节。

**（一）课程学习**

培训课程已统一分配到“**我的学习-课程学习**”中供参训学员学习。参训学员须完成不少于20学时（45分钟/学时）的视频课程学习任务。

**（二）交流研讨**

1.培训期间，参训学员结合工作实际围绕“关于现代学校制度建设的思考”“如何更好地发挥党委领导下的校长负责制”“如何坚持立德树人，落实‘五育’并举”等主题在“**我的学习-交流研讨**”开展网上集中研讨，也可结合所在单位实际情况，线下自行组织开展讨论。每人至少发帖2条。

2.中国教育干部网络学院“互动社区”已开通“学习贯彻党的十九届四中全会精神”论坛版块，参训学员可在“**我的学习-项目论坛**”与全国范围内的学员进行交流与互动，分享学习成果。

**（三）心得撰写**

培训后期，参训学员对照培训目标、内容，从高校党的建设、校园治理现代化、院系管理效能、干部综合素养、领导执行力、领导艺术等方面，从自身岗位出发，结合学习和工作，谈谈感悟，撰写一篇学习心得或工作改进方案作为本次培训的研修成果，在“**我的学习-心得撰写**”一栏提交展示。

撰写要求：主题鲜明、语言通顺、条理清晰、结构完整、逻辑严谨，不少于800字。

**（四）在线考试**

参训学员完成30学时的课程学习后，在**“我的学习-在线考试”**参加在线考试。试题涵盖培训课程内容，题型包括单选、多选、判断，答题时间为90分钟，总分为100分，60分及以上合格。

四、考核认证

**（一）考核要求**

1.课程学习：**20**学时（900分钟）；

2.交流研讨：研讨发言至少**2**条；

3.心得撰写：**1**篇；

4.在线考试：**1**次，满分100分，60分及以上合格。

提示：考试只有一次机会。

**（二）认证形式**

培训结束后，完成考核要求的学员可以进入“**教学服务-电子证书**”栏目在线打印“学时证明”，学时证明将其纳入相关档案，学习时长计入继续教育培训学时。

五、管理服务

（一）本次培训组织管理与教学辅导由班级管理员主要负责，具体职责见《班级管理员工作手册》。

（二）学习过程中如有问题可通过以下渠道进行咨询：

1.咨询本校负责本次培训的联系人：谢琳洁，28865023、13575755205；

2.咨询国家教育行政学院中国教育干部网络学院；

（1）通过平台登录后的客服浮窗咨询客服老师：

周一至周五：上午8：30-12：00，下午13：00-17：30。

（2）学员服务热线电话：400-811-9908

服务时间：上午8:30—12:00 下午13:00—22:00 周末及节假日照常值班。

（3）通过平台登录后页面右侧的“平台操作咨询”窗口留言咨询。



