

阳光生科工作周志通报

总第 137 期（2022 年第 33 期）

2022 年 11 月 21 日—2022 年 11 月 27 日

一、三公经费和公务车使用情况

■本周公务用车 0 趟。

■本周三公经费使用 0 元。

二、党建工作

■2022 年 11 月 21 日-27 日，浙政钉、西湖先锋，学习强国系统维护。

■2022 年 11 月 21 日，学院召开党委会，讨论决定招聘思政辅导员相关工作情况。

■2022 年 11 月 21 日-23 日，生命与环境科学学院党校开展第 68 期发展对象培训班、2022 级新生党员培训班培训。

■2022 年 11 月 21 日-27 日，2023 年党员发展对象情况摸排上报。

■2022 年 11 月 21 日-27 日，11 月党费标准核定及收缴。

三、院务工作

■2022 年 11 月 21 日-23 日，发放人事处纸质通知 89 份。整理人事基础数据。完成杭州市人才认定公示、资料审核 5 份。学员召开会议同意 1 名项目用工离职，聘请 1 名学院客座教授，同意 2 名辅导员管理晋级申请。

■2022 年 11 月 22 日，提交预算调整单 5 份。启动 23 年进人计划数据填报。

■2022 年 11 月 23 日，审核学术桥简历 41 份。转发人事处西湖学者、杭州市中青年考核通知 1 份。递交 11 月份学院舆情报表。

■2022 年 11 月 23 日-24 日，校图书馆入库图书 1 批。播放大屏宣传 2 则。

- 2022 年 11 月 21 日-25 日，提交 1 名离退休教师住院说明，并申请住院慰问金。根据 1 名离退休教师个人要求申请查询其人事档案。开展离退休迎新活动，并发放学习资料——《党的二十大报告学习辅导百问》。

四、本科教学工作

- 2022 年 11 月 21 日-25 日，完成 2023 届毕业生毕业预审核。完成 2023 届本科毕业论文选题申报和任务书发布工作。
- 2022 年 11 月 21 日-25 日，进行 2022-2023-2 学期排课工作。发布关于 2022-2023-2 学期教学任务和教材核对的通知。
- 2022 年 11 月 21 日-25 日，开展 2021 级本科生科研导师双选工作。开展 2022 年度教学奖评选的工作。
- 2022 年 11 月 21 日-25 日，发布 2022 学年国家级大学生创新创业训练计划项目中期检查的通知。
- 2022 年 11 月 21 日-25 日，整理 2021 级、2020 级教育见习材料。

五、学科科研与研究生工作

- 2022 年 11 月 21 日-25 日，核对学院 2021 年高质量科研成果统计情况。递交 2021 年国家基金项目申报评审上会材料 6 份。递交论文信息调整申请单 2 份。
- 2022 年 11 月 21 日-25 日，发布“关于举办技术经纪人培训活动的通知”，学院 2 位教师参会。
- 2022 年 11 月 21 日-25 日，发布“关于举办生命与环境科学学院博士学术论坛的通知”，并钉钉上申请备案。
- 2022 年 11 月 21 日-25 日，联系教师积极填报科技成果，参加杭州师范大学第三届科技成果推介会展示。
- 2022 年 11 月 21 日-25 日，科研系统审核 2022 年论文、专利等各类科研成果。

六、实验与社会服务工作

- 2022 年 11 月 21 日-25 日，发布“关于开展 2022 年生科院大型仪器设备使用效益考核工作的通知”。发布“对外单位联合培养研究生（25 名）拟开展实验室安全准入考试通知”，并设置考试 1 场，补考 1 场；协调哈尔滨科文学院联培研究生实验室安全准入考试相关事宜 1 项。
- 2022 年 11 月 21 日-25 日，固定资产入库 12 件，低值耐用品入库 3 件。联系校实验室与设备管理处移交报废资产实物 83 件，其中 4 件为大仪器设备，均已按要求填写《杭州师范大学仪器设备报废鉴定表》，涉及的 1 件 80 万以上大仪待实验室与设备管理处组织专家进行报废鉴定。本科实验教学耗材平台采购 1 单，本科实验教学耗材自主采购平台备案 3 单，本科实验教学耗材自主采购财务做账 5 单，并送往校财务报销。收取校集采合同和合同审批单各 2 份，并转发至相关采购老师。
- 2022 年 11 月 21 日-25 日，召开实验室安全管理学习研讨会，重点收集《杭州师范大学实验室安全检查与量化考核实施细则（征求意见稿）》、杭州师范大学实验室安全检查与量化考核实施细则》的反馈意见并上报。完成 11 月实验室安全检查，反馈整改 10 余项安全隐患。
- 2022 年 11 月 21 日-25 日，草拟 2022 年生科院消防演习方案。采购 2022 年生科院消防演练物资一批。领取实验室安全标志贴一批，拟张贴教学实验室。更改大仪平台液质测试费用内转单一份。维修教学 pH 计及采样仪一批。维修教学用移液器一批。
- 2022 年 11 月 21 日-25 日，完成动物标本馆维护维修合同智慧采购备案。联系校公管处完成两爬动物中心实验室拆迁自行采购备案审批，并前往校采购中心完成合同备案审批。

七、学生工作

- 2022 年 11 月 21 日-25 日，组织师生参加“华数杯”第三届校园安全知识

竞赛决赛。组织学生参加 11 月 26 日浙工大 2023 届毕业生冬季招聘会。

组织 2022 级学生参加下沙校区消防演练。

■2022 年 11 月 21 日-25 日，上交 2023 年思政辅导员岗位招聘计划申报表。

上报“青春榜样”宣讲团成员名单。

■2022 年 11 月 21 日-25 日，完成 2023 届研究生优秀毕业生推荐工作。完成 2022 级新生照片采集核对工作。完成 2022 级本科新生档案核查工作并上报学校招生办。完成 2022 年度暑期社会实践校级优秀团队、指导老师推荐工作。

■2022 年 11 月 23 日，开展 EnCo-LIVE 领导力系列讲座之信仰的力量篇——“让信仰之光照耀青春之路”学习二十大精神专题讲座。开展生科院 2022 年科创工作讨论会。召开学院全员育人思政工作会议。

■2022 年 11 月 25 日，参加校第九届辅导员素质能力大赛和专题培训。参加校党委学工部“头雁领航”辅导员训练营第 7 期集中学习。

八、疫情防控工作

■2022 年 11 月 21 日-27 日，按学校要求排查疫情。