

阳光生科工作周志通报

总第 149 期（2023 年第 7 期）

2023 年 3 月 13 日—2023 年 3 月 19 日

一、三公经费和公务车使用情况

■本周公务用车 0 趟。

■本周三公经费使用 0 元。

二、党建工作

■2023 年 3 月 13 日，学院召开党委会，听取学工部与团委 2022 年工作汇报；学院召开全面从严治党工作专题会议。

■2023 年 3 月 13 日，2020-2022 党建经费核查汇总。

■2023 年 3 月 14 日，学院党建文化墙展板设计更换。

■2023 年 3 月 15 日，西湖先锋党员信息核查维护。

■2023 年 3 月 16 日，2023 年发展党员指标分配。

三、院务工作

■2023 年 3 月 13 日，学院召开党政联席会议，同意 1 名项目用工续聘申请；聘任 1 名教师作为本科教学学科教学秘书。

■2023 年 3 月 13 日，余杭区百丈镇党委书记陈时忠一行来我院访问交流，生科院全体党政班子领导、相关植物研究方向教师参加会议。

■2023 年 3 月 15 日，学院党政领导班子前往国科大杭州高等研究院生命与健康科学学院学习考察。召开学术委员会，鉴定 1 名预聘制博士期满考核学术业绩。

■2023 年 3 月 16 日，召开学院内部审计自查专题会议，学院领导班子、各科室主任、课题组负责人等相关人员参加。

■2023 年 3 月 13 日-17 日，转发“关于开展 2023 年度专业技术二级、三级岗位拟聘任人员申报工作的通知”。转发“关于 2022 年度职工医保超支医疗费报销的通知”。转发“关于转发《2023 年博士后出站来（留）大走廊首批专项补助服务指南》受理的通知”。核对全院在职教师和退休教师体检信息。

四、本科教学工作

■2023 年 3 月 13 日-17 日，组织完成 2022-2023-2 学期学分互认工作。组织完成 2022-2023-2 学期补缓考成绩录入和审核工作。

■2023 年 3 月 13 日-17 日，组织完成 2022-2023-1 学期竞赛加分工作。组织进行 2022-2023-1 学期期末考试试卷材料收集工作。完成 2022-2023-1 学期试卷材料的整理工作。

■2023 年 3 月 13 日-17 日，组织进行 2020 级学生体测，2019 级学生体测补测。整理 2019 级非师范生实习材料。

■2023 年 3 月 13 日-17 日，开展 2023 年度省高教学会高等教育研究课题暨“智慧教育与教学数字化转型研究”专项课题申报工作。开展“慕课十年典型案例”征集活动。组织开展 2023 级培养方案的修订工作。

■2023 年 3 月 13 日-17 日，开展 2023 年上半年浙江省高校计算机等级考试报名工作。

五、学科科研与研究生工作

■2023 年 3 月 13 日-17 日，2023 年度国家自然科学基金申报书进行形式审查；

■2023 年 3 月 13 日-17 日，转发“关于 2023 年度城西科创大走廊创新发展专项资金首批支持项目征集公告的通知”。转发“关于发布细胞器互作网络及其功能研究重大研究计划 2023 年度项目指南的通知”。转发“关于开展 2023 年服务杭州（社会）项目立项工作的通知”。转发“关于 2023

年度国家自然科学基金委员会与比利时法语区基础研究基金会合作交流项目指南发布的通知”。

■2023 年 3 月 13 日-17 日，参加学校召开 2022 年度教学科研工作会议。

■2023 年 3 月 13 日-17 日，学院网站发布科研进展 6 篇。撰写生科撷英讲坛通讯稿 1 篇。

■2023 年 3 月 13 日-17 日，通知项目负责人做好我校 2022 年“服务杭州”验收工作总结评优的通知。

六、实验与社会服务工作

■2023 年 3 月 14 日，维修教学设备一台。

■2023 年 3 月 17 日，针对上周提交的大仪审计数据，签订承诺书，交实验室处。制作大仪平台展板 3 块。

■2023 年 3 月 13 日-17 日，完成慎 15-105-1、105-2、106-1、106-2、107、108 室共计 12 个感烟灭火器的编码设定并连入校消防系统总网络；完成慎 16-104、16-313 感烟灭火器新增及编码设定并连入校消防系统总网络。

■2023 年 3 月 13 日-17 日，完成慎 15-105-1 房间破碎玻璃新安装；报修慎 16-1 楼卫生间玻璃破损。完成慎 15-109、310 门禁配件维修安装。

■2023 年 3 月 13 日-17 日，发布“关于加强非本校人员的实验安全管理的通知”，并统计整理相关数据，共计 28 个课题组/实验室报送 30 个非本校人员。

七、学生工作

■2023 年 3 月 13 日-17 日，完成 2023 届考研上线情况摸排工作。完成 2023 年校外住宿本科生信息汇总更新工作。

■2023 年 3 月 13 日-17 日，继续开展研究生系统信息校验工作。协助实验办开展非我校研究生实验人员情况摸排工作。完成 2022 年本科生勤工助学、困难补助、奖学金数据整理及审计工作。

- 2023 年 3 月 13 日，吕京京向学院党委汇报 2022 年度生科院团委工作。
- 2023 年 3 月 16 日-17 日，参加基础部赴杭州电子科技大学调研交流活动。
参加校党委学工部“头雁领航”辅导员训练营第十三期集中学习。参加校挑战杯项目打磨会。处理下沙校区突发事件。
- 2023 年 3 月 18 日，陈好担任亚运会志愿者培训讲师，吕京京参加亚运志愿者培训。